



MÄÄRUS

19.07.2023 nr 48

Töölase konkurentsivõime toetamine

Määrus kehtestatakse perioodi 2021–2027 Euroopa Liidu ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide rakendamise seaduse § 10 lõike 2 alusel.

1. peatükk Üldsätted

§ 1. Reguleerimisala

(1) Määrusega reguleeritakse toetuse andmist meetme 21.4.2.3 „Kõrge tööhõive taseme saavutamine ja hoidmine“ ja sellega seotud sekkumise „Tööturu struktuursete probleemide lahendamine, tööhõive suurendamine ja erinevate tööturu riskirühmade tööturul osalemise toetamine“ elluviimiseks.

(2) Määrusega panustatakse perioodi 2021–2027 Euroopa Liidu ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide rakendamise seaduse (edaspidi *ÜSS2021_2027*) § 3 lõike 2 alusel Vabariigi Valitsuse kinnitatud „Ühtekuuluvuspoliitika fondide rakenduskava perioodiks 2021–2027“ (edaspidi *rakenduskava*) poliitikaeesmärgi 4 „Sotsiaalsem Eesti“ prioriteedi 6 erieesmärgi a „Parandada kõigi töötajate, eelkõige noorte ja pikaajaliste töötute ning tööturult eemale jäänud ja tööturul ebasoodsas olukorras olevatesse rühmadesse kuuluvate isikute tööle saamise võimalusi ja aktiveerimismeetmete kättesaadavust nende jaoks, tehes seda noorte puhul eelkõige noortegarantii rakendamise kaudu, ning füüsilisest isikust ettevõtjana tegutsemise ja sotsiaalmajanduse edendamise kaudu“ tulemuse saavutamisse.

(3) Määrus on seotud heaolu tulemusvaldkonna tööturuprogrammi meetme 1.1 „Kõrge tööhõive taseme saavutamine ja hoidmine“ tegevusega 1.1.2 „Aktiivsed ja passiivsed tööturumeetmed“.

§ 2. Toetuse andmise eesmärk ja tulemus

(1) Toetust antakse eesmärgiga parandada töötajate, noorte ja pikaajaliste töötute ning tööturult eemale jäänud ja tööturul ebasoodsas olukorras olevatesse rühmadesse kuuluvate inimeste tööle saamise võimalusi ja suurendada aktiveerimismeetmete kättesaadavust.

(2) Toetuse andmine panustab rakenduskava meetmete nimekirja väljundnäitajasse „Osaluskindade arv“, mille raames loendatakse arvuliselt inimese projekti sisenemise kordi. Väljundnäitaja „Osaluskindade arv“ andmeallikaks on §-s 24 nimetatud toetuse saaja esitatud

aruanded.

(3) Toetuse andmine panustab rakenduskava meetmete nimekirja tulemusnäitajasse „Peale teenuse saamist tööhõives olev tööeline elanikkond“, mille sihttasemeks on kuue kuu jooksul pärast projektis osalemist tööle rakendunud vähemalt 40 protsenti projektis osalenutest või § 4 lõike 1 punktis 1 nimetatud tegevuse puhul vähemalt 25 protsenti projektis osalenutest.

(4) Projektide elluviimisel arvestatakse Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) 2021/1060, millega kehtestatakse ühissätted Euroopa Regionaalarengu Fondi, Euroopa Sotsiaalfond+, Ühtekuuluvusfondi, Õiglase Ülemineku Fondi ja Euroopa Merendus-, Kalandus- ja Vesiviljelusfondi kohta ning nende ja Varjupaiga-, Rände- ja Integratsioonifondi, Sisejulgeolekufondi ning piirihalduse ja viisapoliitika rahastu suhtes kohaldatavad finantsreeglid (ELT L 231, 30.06.2021, lk 159–706), artiklis 9 nimetatud horisontaalseid põhimõtteid ning need aitavad kaasa Riigikogu 12. mai 2021. a otsuse „Riigi pikaajalise arengustrateegia „Eesti 2035“ heakskiitmine“ (edaspidi *strateegia „Eesti 2035“*) aluspõhimõtete hoidmisele ja sihi „Eestis elavad arukad, terved ja tervist hoidvad inimesed“ alasihi „Arukas inimene“ saavutamisele.

(5) Lõikes 4 nimetatud aluspõhimõtete hoidmist ja sihi saavutamist tasakaalustatud regionaalset arengut, soolist võrdsuslikkust, võrdseid võimalusi ja ligipääsetavust toetaval moel hinnatakse järgmiste strateegia „Eesti 2035“ tegevuskava näitajatega:

- 1) tööjõus osalemise määr (15–74aastased);
- 2) soolise võrdsuslikkuse indeks;
- 3) hoolivuse ja koostöömeelsuse mõõdik;
- 4) ligipääsetavuse näitaja.

§ 3. Rakendusüksus ja rakendusasutus

(1) Rakendusüksus on Riigi Tugiteenuste Keskus (edaspidi *rakendusüksus*).

(2) Rakendusasutus on Majandus- ja Kommunikatsiooniministeerium (edaspidi *rakendusasutus*).

2. peatükk

Toetatavad tegevused, kulude abikõlblikkus, toetuse määr ja riigiabi

§ 4. Toetatavad tegevused

(1) Toetust antakse projektile, mis panustab §-s 2 nimetatud eesmärgi ja tulemuse saavutamisse ja mille raames viiakse ellu:

- 1) tegevusi, mille eesmärk on suurendada mittetöötavate 16–29-aastaste noorte tööalast konkurentsivõimet ja nad tööle aidata või haridussüsteemi lõimida, suunates tegevusi ka nende vanematele ja tugivõrgustikule, ning tegevusi, mis toetavad ennetustööd, mis on suunatud lastele ja noortele alates 13-ndast eluaastast;
- 2) individuaalset ja intensiivset lähenemisviisi nõudvaid tegevusi, mille eesmärk on toetada mittetöötavate ja mitteõppivate isikute tööle saamist ja tööl püsimist;
- 3) tegevusi, mille eesmärk on suurendada mittetöötavate pererändega saabunud siseministri 13. august 2014. a määruse nr 34 „Kohanemisprogramm“ mõistes uussisserändajate, rahvusvahelise kaitse saajate ja romade tööalast konkurentsivõimet ning toetada nende tööle saamist ja tööl püsimist;
- 4) tegevusi, mille eesmärk on suurendada mittetöötavate vähemalt 55-aastaste isikute tööalast konkurentsivõimet ning toetada nende tööle saamist ja tööl püsimist;
- 5) tegevusi, mille eesmärk on suurendada naiste tööalast konkurentsivõimet ning toetada nende tööle saamist ja tööl püsimist.

- (2) Teenuste saamine ja tegevustes osalemine on sihtrühmale tasuta.
- (3) Lõikes 1 nimetatud mittetöötav isik on isik, kes ei ole hõivatud tööturuteenuste ja -toetuste seaduse § 6 lõike 5 punktides 3–5¹ nimetatud tegevusega, töötab ajutiselt sama seaduse §-s 4² sätestatud tingimustel või on ema-, isa-, lapsendaja- või vanemapuhkusel.
- (4) Lõike 1 punktis 1 nimetatud tugivõrgustik on noore lähedased inimesed, kelleks on perekond, eestkostja ja hooldusperekonda kuuluvad liikmed.
- (5) Tegevuste kavandamisel arvestatakse ligipäasetavuse ja universaalse disaini põhimõtetega, mis hõlmavad liikumis-, nägemis-, kuulmis- ja intellektipuudega inimeste erivajadusi, samuti ajutise iseloomuga erivajadusi.
- (6) Toetatavad tegevused on kooskõlas „ei kahjusta oluliselt“ põhimõttega, millega ei tekitata Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) 2020/852, millega kehtestatakse kestlike investeeringute hõlbustamise raamistik ja muudetakse määrust (EL) 2019/2088 (ELT L 198, 22.06.2020, lk 13–43), artiklis 17 nimetatud olulist kahju.

§ 5. Kulude abikõlblikkus

- (1) Kulu on abikõlblik, kui see on kooskõlas Vabariigi Valitsuse 12. mai 2022. a määruse nr 55 „Perioodi 2021–2027 Euroopa Liidu ühtekuuluvus- ja siseturvalisuspoliitika fondide rakenduskavade vahendite andmise ja kasutamise üldised tingimused” (edaspidi *ühendmäärus*) §-des 15 ja 16 ning käesolevas määruses sätestatud tingimustega ja taotluse rahuldamise otsusega.
- (2) Abikõlblikeks kuludeks loetakse §-s 4 nimetatud tegevuste elluviimiseks vajalikud kulud, mis on tehtud § 2 kohase eesmärgi ja tulemuse saavutamiseks vastavalt §-s 8 sätestatud piirmääradele.
- (3) Kulud, mis on tekkinud kuni kolm kuud enne taotluse esitamist, on abikõlblikud, kui need vastavad lõikes 2 nimetatud tingimustele ja moodustavad kuni 5 protsenti projekti abikõlblikest kogukuludest, kuid kõige rohkem 3000 eurot.
- (4) Lõikes 3 nimetatud rahalist piirangut ei kohaldata § 4 lõike 1 punktis 1 nimetatud tegevuse puhul.
- (5) Abikõlblikke kulusid hüvitatakse ühikuhinna, tegelike kulude ja ühtse määra alusel.
- (6) Ühtset määra rakendatakse projekti kaudsete kulude hüvitamiseks, mis on 7 protsenti projekti otsestest tegelikest abikõlblikest kuludest vastavalt Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) 2021/1060 artikli 54 punktile a.
- (7) Projekti kaudseteks kuludeks loetakse ühendmääruse § 21 lõikes 4 nimetatud kulud.
- (8) Ühikuhindadena käsitletakse lõigetes 17 ja 18 nimetatud tööturutoetusi.
- (9) Maksimaalne hüvitatav sõiduauto rendi- või liisingumakse kalendrikuus kokku on 300 eurot koos käibemaksuga.
- (10) Isikliku sõiduauto kulude hüvitamine toimub tulumaksuseaduse § 13 lõike 3 punkti 2 alusel Vabariigi Valitsuse kehtestatud tingimustel ja piirmäärades. Abikõlblik on hüvitis vastavalt tegelikule kulule kütusekulu tõendava dokumendi ja kalkulatsiooni esitamisel või vastavalt asutuses kehtestatud isikliku sõiduvahendi kasutamise tingimustele ja kulule kilomeetri kohta,

kuid kõige rohkem maksustamisele mittekuuluva piirmäära ulatuses.

(11) Lõigetes 9 ja 10 nimetatud kulud loetakse otsesteks tegelikeks kuludeks, kui need on vajalikud otseselt tegevuste elluviimiseks.

(12) Kui projekti raames pakutakse lapsehoiuteenust, on kulu abikõlblik juhul, kui teenust osutab vastavat kvalifikatsiooni ja tegevusluba omav isik sotsiaalhoolekande seaduse tähenduses.

(13) Kui projekti raames pakutakse võla-, psühholoogilist või karjäärinõustamist, õpiabi, tugiisiku või sotsiaalpedagoogi teenust, peavad nõustajad ja teenuseosutajad vastama vähemalt järgmistele tingimustele:

- 1) võlanõustajal on kutseaduse alusel väljastatud võlanõustaja kutsetunnistus või tal on kõrgharidus ja läbitud 160-tunnine võlanõustaja täienduskoolitus;
- 2) psühholoogilisel nõustajal on kõrgharidus psühholoogias ja vähemalt üheaastane individuaalse psühholoogilise nõustamise kogemus viimase viie aasta jooksul;
- 3) karjäärinõustajal on kõrgharidus soovitatavalt kasvatus- või sotsiaalteaduse erialal ja vähemalt üheaastane töökogemus karjäärinõustajana viimase viie aasta jooksul;
- 4) õpiabiõpetajal on eripedagoogikaalne kõrgharidus või muu pedagoogilise kõrghariduse korral vähemalt kolmeaastase pedagoogilise töö staaž ning läbitud 160-tunnine eripedagoogika kursus;
- 5) sotsiaalpedagoogil on erialane kõrgharidus või sotsiaalpedagoogi kutse ja vähemalt üheaastane töökogemus sotsiaalpedagoogina viimase viie aasta jooksul;
- 6) tugiisikul on läbitud erialane koolitus.

(14) Kui projektis on ette nähtud rahvusvahelise koostöö tegevused, on abikõlblikud järgmised Euroopa Liidu liikmesriikidega seotud kulud:

- 1) välisekspertide kaasamise kulud, sealhulgas välisekspertidele makstav tasu ja reisikulud;
- 2) teabeüritustel osalemise kulud Eestis ja teises Euroopa Liidu liikmesriigis;
- 3) teabeürituste korraldamise kulud Eestis.

(15) Rahvusvahelise koostöö kulud on abikõlblikud, kui koostööpartneriga on sõlmitud sellekohane koostöökokkulepe.

(16) Lõikes 14 nimetatud rahvusvahelise koostöö tegevuste kulud võivad moodustada kuni 10 protsenti projekti abikõlblike kulude eelarvest.

(17) Abikõlblik on projektis osalejale stipendiumi maksmine koolitusel osalemise ajal, välja arvatud lõikes 21 nimetatud isiku puhul, kui ta on tööle või õppima asunud. Stipendium on abikõlblik tööturuteenuste ja -toetuste seaduse § 35 alusel kehtestatud määras. Stipendiumi maksmise aluseks on koolitusest osavõtu graafik.

(18) Abikõlblik on projektis osalejale makstav sõidu- ja majutustoetus, mis vastab järgmistele tingimustele:

- 1) ühe kilomeetri kohta ja kõige rohkem kehtestatud päeva ülemmääras vastavalt tööturuteenuste ja -toetuste seaduse § 37 lõikele 5;
- 2) sõidu- ja majutustoetust arvestatakse isiku elukoha ja projektis ettenähtud tegevuse toimumise koha lühima kahekordse vahemaa alusel;
- 3) sõidu- ja majutustoetuse maksmisel võetakse aluseks täiskilomeetrid, sealhulgas ei arvestata vahemaad alla 500 meetri ja vahemaa üle 500 meetri ümardatakse täiskilomeetrik.

(19) Sõidu- ja majutustoetust ei maksta lõigetes 21 ja 22 nimetatud juhtudel ning kui projektis osalejale on tagatud tasuta transport. Sõidu- ja majutustoetust ei maksta ka veebikeskkonnas toimuvates tegevustes osalemise eest.

(20) Kui projekti raames luuakse või täiendatakse olemasolevat veebipõhist kodulehte otseselt projektiga seotud tegevuste tarbeks või muudetakse kodulehekülg ligipääsetavaks erivajadusega inimesele, võivad need kulud kokku moodustada kuni 1500 eurot.

(21) Projektis osalejal, kes on asunud tööle või õppima ajal, kui ta osaleb projekti raames koolitusel, on õigus jätkata koolitusel osalemist kuni selle lõppemiseni.

(22) Projektis osalejal, kes on asunud tööle või õppima ajal, kui talle osutatakse projekti raames psühholoogilise nõustamise, võlanõustamise või tugiisikuteenust, on õigus nimetatud teenust jätkuvalt saada kuni neli kuud pärast tööle või õppima asumist projekti abikõlblikkuse perioodi jooksul.

§ 6. Abikõlbmatud kulud

(1) Lisaks ühendmääruse §-s 17 nimetatud abikõlbmatutele kuludele on määruse raames abikõlbmatud järgmised kulud:

- 1) projekti kaudsed kulud kuludokumentide alusel;
- 2) tulumaksuseaduse § 48 lõike 4 tähenduses erisoodustuselt, välja arvatud toitlustuskuludelt, makstav maks;
- 3) mootorsõiduki ja kinnisasja ost ning väljaostukohustusega liisimine;
- 4) mootorsõiduki remondi- ja tarvikute kulu, välja arvatud liisingu- või rendilepingust tulenevad korralised hooldustööd;
- 5) projektis osalejale makstavad riiklikud ning kohaliku omavalitsuse üksuse toetused ja abirahad;
- 6) projektis osalejale riigisisese ühistranspordi, isikliku sõiduauto ja majutuskulude hüvitamine kuludokumentide alusel;
- 7) uuringud ja analüüsid, välja arvatud projekti sihtrühma väljaselgitamine enne projekti sihtrühmale rakendatavate tegevuste algust;
- 8) sõltuvusega seotud raviteenuste osutamine;
- 9) ettevõtluse alustamise toetuse andmine;
- 10) palgatoetuse andmine;
- 11) tööandja investeeringute hüvitamine, sealhulgas tööruumide ja -vahendite kohandamine;
- 12) tööharjutusteenuse osutamine;
- 13) tasemeõppes õppetöö läbiviimise kulud.

(2) Lõike 1 punkti 7 ei kohaldata § 4 lõike 1 punktis 1 nimetatud tegevuse puhul.

§ 7. Projekti abikõlblikkuse periood

(1) Projekti abikõlblikkuse periood peab jääma vahemikku 2023. aasta 1. juuni – 2029. aasta 31. august.

(2) Abikõlblikkuse periood võib alata kuni kolm kuud enne § 14 lõikele 1 vastavat taotluse esitamise tähtpäeva. Jooksva taotlemise korral võib abikõlblikkuse periood alata kuni kolm kuud enne rakendusüksusele taotluse esitamise kuupäeva.

(3) Projekti abikõlblikkuse periood on taotluse rahuldamise otsuses sätestatud ajavahemik, millal algavad ja lõpevad projekti tegevused ning tekivad projekti elluviimiseks vajalikud kulud. Projekti abikõlblikkuse perioodi maksimaalne kestus võib olla kuni 36 kuud, § 4 lõike 1 punktis 1 nimetatud tegevuse puhul kuni 48 kuud.

(4) Projekti tegevused peavad algama kuue kuu jooksul taotluse esitamise tähtpäevast, jooksva taotlemise korral kuue kuu jooksul rakendusüksusele taotluse esitamise kuupäevast.

§ 8. Toetuse osakaal abikõlblikest kuludest ja piirsumma

(1) Toetuse minimaalne summa projekti kohta on 200 000 eurot.

(2) Toetuse maksimaalne summa on:

- 1) paragrahvi 4 lõike 1 punktis 1 nimetatud tegevuse puhul 850 000 eurot projekti kohta;
- 2) paragrahvi 4 lõike 1 punktides 2–4 nimetatud tegevuste puhul 300 000 eurot projekti kohta;
- 3) paragrahvi 4 lõike 1 punktis 5 nimetatud tegevuse puhul 250 000 eurot projekti kohta.

(3) Toetuse maksimaalne osakaal projekti kohta on 100 protsenti projekti abikõlblikest kuludest, millest 70 protsenti on Euroopa Sotsiaalfond+ toetus ja 30 protsenti riiklik kaasfinantseering.

§ 9. Riigiabi

Antav toetus ei ole riigiabi Euroopa Liidu toimimise lepingu artikli 107 lõike 1 tähenduses.

3. peatükk Nõuded taotlejale, partnerile ja taotlusele

§ 10. Nõuded taotlejale ja partnerile

(1) Taotleja ja partner võib olla:

- 1) juriidiline isik;
- 2) valitsusasutus või selle hallatav riigiasutus;
- 3) kohaliku omavalitsuse üksus või selle asutus.

(2) Taotleja ja partner peavad vastama ühendmääruse § 3 lõike 2 punktides 1–7 sätestatud nõuetele.

(3) Kui § 4 lõike 1 punktis 1 nimetatud tegevuse puhul on taotlejaks muu isik kui kohaliku omavalitsuse üksus, peab taotleja partnerina kaasama selle kohaliku omavalitsuse üksuse, mille territooriumil hakatakse tegevusi ellu viima.

§ 11. Taotleja kohustused

Taotlejale kohalduvad ühendmääruse § 2 lõikes 3 sätestatud kohustused.

§ 12. Nõuded taotlusele

(1) Taotlus peab lisaks ühendmääruse § 4 lõikes 1 sätestatule vastama järgmistele nõuetele:

- 1) toetust taotletakse abikõlblikeks kuludeks;
- 2) tegevuste elluviimise koht on Eesti Vabariik, välja arvatud § 5 lõike 14 punktis 2 nimetatud juhul;
- 3) projekti tegevused algavad kuue kuu jooksul taotluse esitamise tähtpäevast;
- 4) sihtrühma tööle rakendumise määraks on kavandatud vähemalt 40 protsenti projektis osalenutest, välja arvatud § 4 lõike 1 punktis 1 nimetatud tegevuse puhul, mille korral on tööle rakendumise määraks kavandatud vähemalt 25 protsenti projektis osalenutest;
- 5) paragrahvi 4 lõike 1 punktis 1 nimetatud tegevuse puhul on taotlusele lisatud taotleja poolt täidetud lisa 2.

(2) Taotlus peab sisaldama lisaks ühendmääruse § 4 lõikes 2 sätestatud kinnitustele ka volikirja, kui esindusõiguslik isik tegutseb volituse alusel, partneri kaasamise korral partneri kinnituskirja, ning juhul, kui viiakse ellu § 4 lõike 1 punktis 1 nimetatud tegevust ja taotlejaks ei ole kohaliku

omavalitsuse üksus, siis partnerina kaasatud kohaliku omavalitsuse üksuse kinnituskirja määruse lisa 3 vormil.

(3) Kui taotleja on projektile või osale projekti tegevustest taotlenud toetust samal ajal mitmest meetmest või muudest riigieelarvelistest, Euroopa Liidu või välisabi vahenditest, peab taotleja esitama sellekohase teabe.

4. peatükk

Toetuse taotlemine

§ 13. Taotlusvooru avamine

(1) Taotlusvooru eelarve ja ajakava kinnitab rakendusasutus, kes edastab asjakohase teabe rakendusüksusele.

(2) Taotlusvooru tähtajast ja taotlusvooru eelarvest teavitab rakendusüksus avalikkust ja sihtrühmi oma veebilehel vähemalt 20 kalendripäeva enne taotlusvooru avamise päeva.

(3) Taotlusvoor võib olla tähtajaline või jooksev.

(4) Jooksva taotlusvooru võib sulgeda enne algselt välja kuulutatud tähtpäeva. Jooksva taotlusvooru ennetähtaegse sulgemise kooskõlastab rakendusüksus enne sulgemisteate avaldamist rakendusasutusega.

§ 14. Toetuse taotlemise tähtaeg ja taotluse esitamise viis

(1) Taotlus esitatakse § 13 lõike 2 või 4 kohaselt teatatud tähtaja jooksul. Taotleja esitab toetuse saamiseks rakendusüksusele taotluse hiljemalt väljakuulutamise teates sätestatud tähtpäeval.

(2) Taotluse esitab taotleja esindusõiguslik isik e-toetuse keskkonna kaudu. E-toetuse keskkonna tehnilise vea esinemise korral lähtutakse avalduse esitamisel ühendmääruse § 5 lõikes 2 sätestatust.

5. peatükk

Taotluste menetlemine

§ 15. Taotluse esitamine ja menetlemine

(1) Taotlus toetuse saamiseks esitatakse e-toetuse keskkonna kaudu määruses sätestatud tingimuste kohaselt.

(2) Taotluse vastuvõtmisele kohaldatakse ühendmääruse §-s 5 sätestatut.

(3) Jooksva taotlemise korral on taotluse menetlemise tähtaeg kuni 60 tööpäeva rakendusüksusele taotluse esitamisest. Tähtajalise taotlemise korral on taotluse menetlemise tähtaeg kuni 60 tööpäeva taotluste esitamise tähtpäevast arvates.

(4) Taotluse menetlemise aega võib põhjendatud juhtudel pikendada vastavalt ühendmääruse § 6 lõikes 2 sätestatule kuni kümme tööpäeva.

§ 16. Taotleja, partneri ja taotluse nõuetele vastavaks tunnistamine

(1) Taotluse nõuetele vastavuse tuvastamine toimub vastavalt ühendmääruse §-s 6 sätestatule.

(2) Rakendusüksus tunnistab taotleja ja partneri nõuetele vastavaks juhul, kui nad vastavad §-s 10 sätestatud nõuetele.

(3) Rakendusüksus tunnistab taotluse nõuetele vastavaks juhul, kui on täidetud kõik §-s 12 taotlusele sätestatud nõuded.

(4) Rakendusüksus tunnistab § 4 lõike 1 punktis 1 nimetatud tegevuse elluviimiseks esitatud taotluse nõuetele vastavaks juhul, kui see vastab lõikele 3 ning Sotsiaalkindlustusamet on hinnanud taotluse vastavaks kõigile lisa 2 sätestatud kriteeriumidele. Sotsiaalkindlustusamet vormistab oma hinnangu lisa 4 kohasel vormil (lisa 4 punktid 1–9).

(5) Sotsiaalkindlustusamet esitab oma hinnangu lisa 2 nimetatud kriteeriumidele vastamise kohta kirjalikult rakendusüksusele kümne tööpäeva jooksul taotluse kättesaadavaks tegemisest Sotsiaalkindlustusametile.

§ 17. Projektide hindamine ning valikukriteeriumid ja -metoodika

(1) Nõuetele vastavaks tunnistatud taotluste projekte hinnatakse järgmiste valikukriteeriumide alusel:

1) projekti kooskõla valdkondlike arengukavadega, mõju rakenduskava erieesmärgi ja meetme eesmärkide saavutamisele, maksimaalselt 6 punkti – hinnatakse projekti kooskõla valdkondliku arengukavaga ning panust rakenduskava erieesmärgi ja meetme eesmärkide saavutamisse, sealhulgas projekti panust meetme väljund- ja tulemusnäitaja(te) saavutamisse;

2) projekti põhjendatus, maksimaalselt 11 punkti – hinnatakse projekti eesmärgipüstistust projekti teemavaldkonna vaatepunktist ja hetkeolukorra kirjeldusest lähtuvalt, kas projekti tegevuskava on selge, teostatav ja sihtrühma arvestavalt mõistlik ja vajalik, kas riskid on analüüsitud ja kavandatud tegevuste kaudu maandatud;

3) projekti kuluefektiivsus, maksimaalselt 8 punkti – hinnatakse kavandatud tegevuste kuluefektiivsust planeeritud tulemuste saavutamiseks, kas planeeritud eelarve on realistlik ja võimaldab seatud eesmärgid saavutada, kas planeeritud kulud on vajalikud, mõistlikud ja turuhinnaga kooskõlas;

4) taotleja ja partnerite suutlikkus projekti ellu viia, maksimaalselt 4 punkti – hinnatakse, kas toetuse taotlejal ja projekti kaasatavatel partneritel on kvalifikatsioon, kogemus ja eeldused, et projekt kavandatud viisil ellu viia;

5) projekti panus strateegia „Eesti 2035“ näitajate saavutamisse, maksimaalselt 4 punkti – hinnatakse, kuidas lisaks projekti vahetutele eesmärkidele võetakse arvesse ja aidatakse kaasa strateegia „Eesti 2035“ aluspõhimõtete ja sihtidega seotud horisontaalsete põhimõtete (sooline võrdõiguslikkus, võrdsed võimalused, ligipääsetavus, kestlik areng, keskkonnakaitse ja kliimaneutraalsus ning täiendavalt regionaalareng) eesmärkide saavutamisele ja panustatakse seeläbi vastavasse strateegia „Eesti 2035“ näitajasse.

(2) Rakendusüksus koostab valikumetoodika, lähtudes lõikes 1 nimetatud valikukriteeriumidest. Rakendusüksus kooskõlastab valikumetoodika enne kinnitamist rakendusasutusega, kes nõustab riigi pikaajalises arengustrateegias kinnitatud strateegilistesse sihtidesse ja aluspõhimõtetesse panustamist vastavalt oma vastutusvaldkonnale ja avalikustab selle oma veebilehel hiljemalt taotlusvooru väljakuulutamise päeval.

(3) Igat projekti hindab kolm erapooletut, sõltumatut ja usaldusväärset valdkonna eksperti, kes vastavad ÜSS2021_2027 § 11 lõikes 2 nimetatud nõuetele. Ekspertide valimise korraldab rakendusüksus ja ekspertide nimekirja kinnitab rakendusasutus.

(4) Projekti hindavad eksperdid annavad hinded konsensuslikult, esitades täidetud ja digitaalselt allkirjastatud hindamislehe (lisa 1) rakendusüksusele 14 kalendripäeva jooksul projekti hindamiseks saamisest.

(5) Rakendusüksusel on õigus vajaduse korral kaasata projektide hindamisse täiendavaid eksperte.

(6) Eksperdid peavad eelnevalt kinnitama oma sõltumatust ja erapooletust projekti hindamisel ning menetluse käigus taotleja kohta saadud teabe avaldamata jätmist. Kui ekspert on seotud vähemalt ühe taotlusvoorus esitatud projekti ettevalmistamisega või toetuse taotlejaga või projekti partneriga, kohustub ta viivitamata teavitama rakendusüksust huvide konfliktist ja taandama end taotlusvooru projektide hindamisest. Huvide konflikti korral valib rakendusüksus projekti hindama teise sama valdkonna eksperdi.

(7) Projektile antav hinnang loetakse positiivseks, kui projekti koondhinne on vähemalt 19 hindepunkti.

(8) Projekti hindamine lõpeb, kui lõike 1 punktis 1 nimetatud valikukriteeriumi hinne on väiksem kui 3 või punktis 2 nimetatud valikukriteeriumi hinne on väiksem kui 6.

(9) Tähtajalise taotlemise korral eelistatakse võrdsete näitajatega projektide puhul projekti, mille lõike 1 punktis 2 nimetatud valikukriteeriumi hinne on suurem, võrdsete näitajate korral eelistatakse taotlust, mis on ajaliselt varem esitatud.

(10) Paragrahvi 4 lõike 1 punktis 1 nimetatud tegevust hindab Sotsiaalkindlustusamet lõikes 1 nimetatud valikukriteeriumide kaupa skaalal 0–1, seejuures 1 vastab sõnale „jah“ ja 0 sõnale „ei“. Hinnang loetakse positiivseks, kui hindamisel antud koondhinne on vähemalt 5. Hindamise tulemus kajastatakse lisa 4 kohasel vormil (lisa 4 punkt 10) ja edastatakse rakendusüksusele 14 kalendripäeva jooksul projekti hindamiseks saamisest.

(11) Rakendusüksus annab taotlejale kuni kümme tööpäeva ekspertide või Sotsiaalkindlustusameti küsimustele vastamiseks ja edastab vastused vastavalt ekspertidele või Sotsiaalkindlustusametile.

(12) Lõikes 11 viidatud küsimustele vastamise tähtaja võrra pikeneb taotluse menetlemise tähtaeg. Maksimaalselt võib menetlus pikeneda täiendavate küsimuste korral kuni 20 tööpäeva.

§ 18. Taotluse rahuldamise tingimused ja kord

(1) Nõuetele vastavaks tunnistatud taotlused kuuluvad rahuldamisele, kui:

- 1) paragrahvi 17 lõikes 1 nimetatud valikukriteeriumide alusel on saadud koondhindeks vähemalt 19 punkti;
- 2) paragrahvi 17 lõike 1 punktis 1 nimetatud valikukriteeriumi hinne ei ole väiksem kui 3 punkti või punktis 2 nimetatud valikukriteeriumi hinne ei ole väiksem kui 6 punkti;
- 3) paragrahvi 4 lõike 1 punktis 1 nimetatud tegevuse puhul on täidetud § 16 lõikes 4 sätestatud nõuded ja saadud § 17 lõike 10 kohaselt positiivne hinnang.

(2) Tähtajalise taotlemise korral rahuldatakse taotlused vastavalt hindamise käigus tekkinud pingereale. Rahuldatud taotluste toetuse kogusumma peab mahtuma taotlusvooru toetuse eelarvesse, meetme taotlusvooru eelarve vabade vahendite jäägi ületamisel eelistatakse võrdse koondhindega taotluste korral taotlust, mille hindamiskriteeriumi „projekti põhjendatus“ hinne on suurem. Kui eelnevalt sätestatud tingimustel ei ole eelistatavat taotlust võimalik tuvastada, eelistatakse taotlust, mis on ajaliselt varem esitatud.

(3) Jooksva taotlemise korral rahuldatakse taotlused vastavalt taotluste laekumise järjekorrale ilma pingerida moodustamata. Rahuldatud taotluste toetuse kogusumma peab mahtuma taotlusvooru eelarvesse.

(4) Taotluse rahuldamise otsuses täpsustatakse toetuse saaja õigusi ja kohustusi ning toetuse saamise tingimusi, sealhulgas märgitakse lisaks ühendmääruse § 8 lõikes 4 sätestatule projektis osalejate andmete kogumise kord ja ulatus, lähtudes Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) 2021/1057, millega luuakse Euroopa Sotsiaalfond+ (ESF+) ja tunnistatakse kehtetuks määrus (EL) nr 1296/2013 (ELT L 231, 30.06.2021, lk 21–59), artiklis 17 ning I lisas sätestatust ning riigisisest andmete kogumise korrast.

(5) Taotluse rahuldamise otsus tehakse taotlejale teatavaks e-toetuse keskkonna kaudu kuue tööpäeva jooksul otsuse vastuvõtmisest arvates.

§ 19. Taotluse rahuldamata jätmise tingimused ja kord

(1) Taotlus jäetakse rahuldamata ühendmääruse § 8 lõigetes 2 ja 3 nimetatud juhtudel.

(2) Lisaks lõikes 1 sätestatule võib rakendusüksus jätta taotluse rahuldamata, kui taotluses esitatud ja taotluse menetlemisel kogutud teavet tervikuna hinnates ilmneb, et projekti eesmärgid on saavutatavad ilma toetust määramata.

(3) Menetluses olevate taotluste kohta, mille rahaline maht ületab taotlusvooru eelarve vaba jäägi ja mida ei ole võimalik vastavalt ühendmääruse § 9 lõikes 1 sätestatule osaliselt rahuldada, tehakse ühendmääruse § 8 lõike 2 punkti 5 alusel taotluse rahuldamata jätmise otsus.

(4) Taotluse rahuldamata jätmise otsuses märgitakse ühendmääruse § 8 lõikes 4 nimetatud andmed ja asjaolud.

(5) Taotluse rahuldamata jätmise otsus edastatakse taotlejale e-toetuse keskkonna kaudu kuue tööpäeva jooksul otsuse vastuvõtmisest arvates.

§ 20. Taotluse osaline rahuldamine

(1) Taotluse võib osaliselt rahuldada vastavalt ühendmääruse § 9 lõikes 1 sätestatule.

(2) Taotluse võib osaliselt rahuldada tingimusel, et taotleja on nõus rakendusüksuse ettepanekuga vähendada taotletud toetuse summat või muuta projektis kavandatud tegevusi. Kui taotleja ei ole rakendusüksuse ettepanekuga nõus, teeb rakendusüksus otsuse jätta taotlus rahuldamata.

6. peatükk

Taotluse rahuldamise otsuse muutmine ja kehtetuks tunnistamine

§ 21. Taotluse rahuldamise otsuse muutmine

(1) Taotluse rahuldamise otsust muudetakse rakendusüksuse algatusel või toetuse saaja sellekohase kirjaliku avalduse alusel vastavalt ühendmääruse § 12 sätestatule.

(2) Rakendusüksusel on õigus keelduda taotluse rahuldamise otsuse muutmisest või § 12 lõikes 2 nimetatud juhul muudatuste aktsepteerimisest, kui soovitatav muudatus seab kahtluse alla projekti oodatavate tulemuste saavutamise või projekti tegevuste lõpetamise abikõlblikkuse perioodil.

(3) Taotluse rahuldamise otsuse muutmise otsustab rakendusüksus kümne tööpäeva jooksul vastavasisulise avalduse saamisest. Täiendavate asjaolude ilmnemise korral on rakendusüksusel õigus pikendada taotluse menetlemise tähtaega kuni kümne tööpäeva võrra.

(4) Taotluse rahuldamise otsust võib muuta tagasiulatuvalt, kui see aitab kaasa projekti tulemuste saavutamisele ja muudatus on põhjendatud.

§ 22. Taotluse rahuldamise otsuse kehtetuks tunnistamine

(1) Taotluse rahuldamise otsus tunnistatakse osaliselt või täielikult kehtetuks vastavalt ühendmääruse §-s 14 või § 37 lõikes 7 sätestatule.

(2) Toetuse saaja tagastab saadud toetuse lõikes 1 nimetatud otsuse kohaselt.

7. peatükk

Toetuse saaja ja partneri õigused ja kohustused

§ 23. Toetuse saaja ja partneri õigused ja kohustused

(1) Toetuse saajal ja partneril on õigus saada rakendusüksuselt teavet ja selgitusi, mis on seotud määruses sätestatud nõuete ja toetuse saaja kohustustega.

(2) Toetuse saaja peab täitma ühendmääruse §-des 10 ja 11 nimetatud kohustusi ning:

- 1) tagama, et projektis osaleja kuulub sihtrühma ja tõendama sihtrühma tegevuses osalemist;
- 2) lähtuma riigihanke korraldamisel keskkonnaministri 29. juuni 2021. a määrusest nr 35 „Hankelepingu esemeks olevate toodete ja teenuste keskkonnahoidlikud kriteeriumid ja nende kohta riigihanke alusdokumentides kehtestavad tingimused“.

(3) Partner peab täitma ühendmääruse § 10 lõigetes 2 ja 3 sätestatud kohustusi ning juhinduma lõike 2 punktis 2 viidatud määrusest.

8. peatükk

Aruannete esitamine

§ 24. Toetuse kasutamisega seotud aruannete esitamine

(1) Toetuse saaja esitab rakendusüksusele üks kord aastas e-toetuse keskkonna kaudu aruande projekti elluviimise kohta vastavalt taotluse rahuldamise otsusele. Taotluse rahuldamise otsuses võib ette näha sagedasema aruande esitamise korra.

(2) Toetuse saaja esitab projekti elluviimise kestel vahearuandeid vastavalt rakendusüksuse nõudmisele.

(3) Projekti vahe- ja lõpparuandes (edaspidi koos *aruanne*) peab olema kajastatud vähemalt järgmine teave:

- 1) taotluse rahuldamise otsuses sätestatud projekti andmed;
- 2) projekti aruandlusperiood kumulatiivselt;
- 3) ülevaade projekti tegevuste elluviimisest ja eelarve täitmisest kumulatiivselt;
- 4) väljund- ja tulemusnäitajate täitmine kumulatiivselt;
- 5) hinnang projekti tulemuslikkusele ja püstitatud eesmärkide saavutamisele;
- 6) projekti mõju horisontaalsetele põhimõtetele;
- 7) toetuse saaja hinnang partnerluse toimimisele, kui projekti tegevuste elluviimisesse on kaasatud partner või koostööpartner.

- (4) Toetuse saaja tagab tegevustes osalejate andmete olemasolu infosüsteemis iga kvartali lõpu seisuga, hiljemalt kvartalile järgneva teise nädala lõpuks.
- (5) Rakendusüksus kontrollib 20 tööpäeva jooksul aruande laekumisest, kas aruanne on vormikohane ja nõuetekohaselt täidetud.
- (6) Kui aruandes puudusi ei esine, kinnitab rakendusüksus aruande. Puuduste esinemise korral annab rakendusüksus toetuse saajale maksimaalselt kümme tööpäeva puuduste kõrvaldamiseks.
- (7) Lõpparuanne esitatakse e-toetuse keskkonna kaudu 30 päeva jooksul projekti lõppkuupäevast. Kui vahearuande ja lõpparuande esitamise vahe on lühem kui kuus kuud, esitatakse vaid lõpparuanne.
- (8) Kui e-toetuse keskkonna töös esineb tehniline viga, mis takistab aruande tähtaegset esitamist, loetakse aruande esitamise tähtpäevaks järgmine tööpäev pärast vea kõrvaldamist.
- (9) Toetuse saaja esitab lõpparuande lisana strateegia „Eesti 2035“ sihtide saavutamise ülevaate vabas vormis.

9. peatükk

Toetuse maksmise tingimused

§ 25. Toetuse maksmine

- (1) Toetuse maksete tegemisel lähtutakse ühendmääruse §-des 24–26, § 27 lõike 1 punktis 1 ning § 28 lõigetes 1 ja 3 sätestatust ning käesolevas määruses ja taotluse rahuldamise otsuses sätestatud kulude hüvitamist ja maksete tegemist täpsustavatest tingimustest.
- (2) Toetuse saaja esitab makse saamise aluseks nõutud dokumendid ja tõendid rakendusüksusele e-toetuse keskkonna kaudu.
- (3) Makse saamiseks nõutud dokumendid ja tõendid esitatakse kõige tihedamini üks kord kuus ja kõige harvemini üks kord kvartalis.
- (4) Esimese eelarveaasta väljamaksete prognoosi esitab toetuse saaja 15 tööpäeva jooksul toetuse taotluse rahuldamise otsuse tegemisest arvates. Esimese väljamakse taotluse võib esitada koos väljamaksete prognoosiga. Järgneva eelarveaasta väljamaksete prognoosi esitab toetuse saaja rakendusüksusele jooksva aasta 10. detsembriks.
- (5) Maksetaotlusi võib esitada kõige harvem üks kord kvartalis ja kõige tihedamini üks kord kuus. Kui riigiasutusest toetuse saaja makstud abikõlblike kulude maksumus on riigihanke piirmääraga võrdne või ületab seda, esitatakse maksetaotlus üks kord kuus.

§ 26. Ettemaksed

- (1) Toetuse saajale, välja arvatud kui ta on riigiasutus, võib põhjendatud juhtudel teha ettemakseid ühendmääruse §-s 30 sätestatud tingimustel kuni kolme kuu rahavajaduse prognoosi ulatuses, kuid mitte rohkem kui 40 protsendi ulatuses määratud toetuse summast.
- (2) Saadud ettemakse kasutamisperiood on 90 kalendripäeva.

(3) Toetuse saaja esitab saadud ettemakse kohta selle kasutamist tõendavad dokumendid ettemakse kasutamisperioodile järgneva 15 kalendripäeva jooksul.

(4) Järgmise ettemakse tegemiseks peab eelmise ettemakse kasutamine olema tõendatud vähemalt 80 protsendi ulatuses.

§ 27. Makse menetlemise peatamine

Rakendusüksus võib toetuse maksmise aluseks olevate dokumentide või ettemakse kasutamise tõendamise menetlemise osaliselt või täielikult peatada ühendmääruse §-s 33 nimetatud juhtudel.

10. peatükk Finantskorrektsioonid ja vaided

§ 28. Finantskorrektsioonide tegemine ja toetuse tagastamine

Finantskorrektsiooni otsus tehakse ja toetus tagastatakse vastavalt ÜSS2021_2027 §-des 28–30 ja ühendmääruse §-des 34–38 sätestatule.

§ 29. Vaide esitamine

Rakendusüksuse toimingute või otsuse peale tuleb enne halduskohtusse kaebuse esitamist esitada vaide rakendusüksusele vastavalt ÜSS2021_2027 §-des 31 ja 32 sätestatule. Auditi aruande alusel tehtud otsuse peale võib esitada vaide rakendusüksusele vastavalt ÜSS2021_2027 §-s 31 sätestatule.

(allkirjastatud digitaalselt)

Tiit Riisalo

majandus- ja infotehnoloogiaminister

(allkirjastatud digitaalselt)

Tiit Rebane

õigusosakonna juhataja

kantsleri ülesannetes

Lisa 1 Ekspertide hindamislehe vorm

Lisa 2 Paragrahvi 4 lõike 1 punkti 1 nimetatud taotleja enesehindamise vorm

Lisa 3 Partneri kinnituskiri

Lisa 4 Sotsiaalkindlustusameti (SKA) § 4 lõike 1 punktis 1 nimetatud tegevuse hindamisleht

Ekspertide hindamislehe vorm

Hindamisleht	Maksimum-hinne	Hinne
1. Projekti kooskõla valdkondlike arengukavadega, mõju rakenduskava erieesmärgi ja meetme eesmärkide saavutamisele	6	
1.1. Projekti panus meetme eesmärkide saavutamisse (e-toetuse taotlusvormi sisu alajaotuse andmeväljad „projekti eesmärk ja tulemused“)	4	
Selgitus punkti 1.1 hinnangute kohta:		
1.2. Projekti panus meetme tulemusnäitaja saavutamisse (e-toetuse taotlusvormi sisu alajaotuse andmeväljad „projekti eesmärk ja tulemused“, „näitajad“ ning „projekti tulemuste jätkusuutlikkus“)	2	
Selgitus punkti 1.2 hinnangute kohta:		
2. Projekti põhjendatus	11	
2.1. Projekti olemasoleva olukorra ja projekti vajaduse põhjendatus olukorra analüüsist lähtuvalt, mh projekti tegevuste selgus, teostatavus ja mõistlikkus. (e-toetuse taotlusvormi sisu alajaotuse andmeväljad „olemasolev olukord ja ülevaade projekti vajalikkusest“, „näitajad“ ja „tegevused“).	6	
Selgitus punkti 2.1 hinnangute kohta:		
2.2. Projekti riskianalüüs (välised ja sisemised riskid) (e-toetuse taotlusvormi sisu alajaotuse andmeväljad „riskianalüüs“ ja „tegevused“)	2	
Selgitus punkti 2.2 hinnangute kohta:		
2.3. Projekti tegevuste elluviimiseks kaasatud partnerid ja koostööpartnerid (e-toetuse taotlusvormi alajaotus „partnerid“, „tegevused“ ja taotlusvormi lisa 3 „Partneri kinnituskiri“)	3	

Selgitus punkti 2.3 hinnangute kohta:		
3. Projekti kuluefektiivsus	8	
3.1. Projekti üldine kuluefektiivsus (e-toetuse taotlusvormi sisu alajaotuse andmeväljad „projekti eesmärk ja tulemused“, „näitajad“ ja „eelarve“)	4	
Selgitus punkti 3.1 hinnangute kohta:		
3.2. Konkreetsete kavandatud kulutuste vajalikkus, põhjendatus ja mõistlikkus projekti rakendamise seisukohast (e-toetuse taotlusvormi sisu alajaotuse andmeväljad „olemasolev olukord ja ülevaade projekti vajalikkusest“, „tegevused“ ja „eelarve“)	4	
Selgitus punkti 3.2 hinnangute kohta:		
4. Taotleja ja partnerite suutlikkus projekti ellu viia	4	
Taotleja ja partneri võimekus ja rollijaotus projekti elluviimisel. (e-toetuse taotlusvormi sisu alajaotuse andmeväljad „Taotleja kogemused taotluses toodud tegevustega analoogsete tegevuste elluviimisel“, „tegevused“ ja „eelarve“ ning lisa 3 „Partneri kinnituskiri“)	4	
Selgitus punkti 4 hinnangute kohta:		
5. Projekti kooskõla Eesti pikaajalise arengustrateegia aluspõhimõtete ja sihtidega	4	
Hinnang lisaks projekti vahetutele eesmärkidele panustamine Eesti pikaajalise arengustrateegia aluspõhimõtete ja sihtidega seotud horisontaalsete põhimõtete (sooline võrdsuslikkus, võrdsed võimalused, ligipääsetavus, kestlik areng, keskkonnakaitse ja kliimaneutraalsus ning täiendavalt regionaalareng) eesmärkide saavutamisse ja panustamine riigi pikaajalise arengustrateegia näitajasse. (e-toetuse taotlusvormi sisu alajaotuse andmeväljas „valdkonna ülesed näitajad“)	4	
Selgitus punkti 5 hinnangute kohta:		
Maksimaalne üldhinne	33	

Paragrahvi 4 lõike 1 punktis 1 nimetatud tegevuse elluviimise taotleja enesehindamise vorm

Kinnitame, et meie taotlus vastab kriteeriumidele, sest:

1. OTSUSTUSTASANDIGA (JÄTKUSUUTLIKKUS) seotud kriteeriumid on kas hetkel toimivad või taotluse elluviimise perioodil planeeritavad tegevussuunad:			
	<i>Hetkel juba toimiv (teadmine/olukord)</i>	<i>Planeeritav tegevussuund</i>	<i>Vajaduse korral lühike selgitus tehtud valiku kohta</i>
1.1 Mittetöötavate* noorte toetamise vajadus, lahendusviis* ja arendusplaanid kajastuvad kohaliku omavalitsuse üksuse (edaspidi <i>KOV</i>) arengukavas			
JAH/EI			
<i>Omavalitsusüksuse nimetus**</i>			
1.2 KOV-is on otsustatud, milline valdkond (osakond, talitus vms) ja ametnik vastutab otsustustasandil NEET-olukorras ja -riskis* noorte teema üldise arendustöö eest			
JAH/EI			
<i>Omavalitsusüksuse nimetus **</i>			
1.3 KOV-is on otsustatud, milline volikogu komisjon on seotud ja koordineerib mittetöötavate* noorte toetamise arendustööd			
JAH/EI			
<i>Omavalitsusüksuse nimetus **</i>			
1.4 NGTS seirega tegelev(-ad) spetsialist(-id)* hoiab(-vad) temaatilisi komisjoni(-e) tulemustega kursis			
JAH/EI			
<i>Omavalitsusüksuse nimetus **</i>			
2. LAIEMA VÕRGUSTIKUTÖÖGA* seotud kriteeriumid on kas hetkel toimivad või taotluse elluviimise perioodil planeeritavad tegevussuunad:			
2.1 Projekti tegevuspiirkonnas on otsustatud, milline asutus ja/või spetsialist vastutab NEET-olukorras ja -riskis* noorte laiema võrgustikutöö koordineerimise eest			
JAH/EI			
<i>Eeldatava asutuse nimi</i>			
2.2 Projekti tegevuspiirkonnas on kaardistatud seotud osapoolte laiem võrgustik* , kellel on oluline roll tegevuse sihtgrupi toetamisel			
JAH/EI			
<i>Omavalitsusüksuse nimetus **</i>			
2.3 NEET-olukorras noorte koostöömudelis* kokkulepitud 8 valdkonda on temaatilisse võrgustikutöösse kaasatud			
JAH/EI			
<i>Omavalitsusüksuse nimetus **</i>			
2.4 Laiema võrgustiku sisulised eesmärgid põhinevad teadmistel noorte olukorra kohta projekti tegevuspiirkonnas			

JAH/EI			
<i>Omavalitsusüksuse nimetus**</i>			
2.5 Laiemas võrgustikus* on töös lähtuvalt NGTS juhendist* noortega kokku lepitud koostöömudeli* kaudu elluviidavad eesmärgid, koostöö alusväärtused, sihtrühm, infokanalid ja regulaarsus, andmete vahetus ja juhtimine, tulemuslikkuse kvaliteedi hindamise kriteeriumid			
JAH/EI			
<i>Omavalitsusüksuse nimetus**</i>			
3. TUUMIKMEESKONNAGA* seotud kriteeriumid on kas hetkel toimivad või taotluse elluviimise perioodil planeeritavad tegevussuunad:			
3.1 NEET-olukorras noorte toetamise tuumikmeeskond* KOV-is on moodustatud			
JAH/EI			
<i>Omavalitsusüksuse nimetus**</i>			
3.2 Koostöömudelis* kokkulepitud asutused ja/või spetsialistid on KOV-i tuumikmeeskonda kaasatud (protsessijuht, juhtumikorraldajad, erinevate valdkondade spetsialistid)			
JAH/EI			
<i>Omavalitsusüksuse nimetus**</i>			
3.3 KOV-is on kaardistatud erinevad tänased valdkondade võimalused ja lisaressursse vajavad noortele, nende vanematele/ tugivõrgustikule* suunatud tugitegevused*			
JAH/EI			
<i>Omavalitsusüksuse nimetus**</i>			
3.4 KOV-i üldised koostöömudeli* tulemuslikkuse ootused on tuumikmeeskonna* osapooltega omavahel läbi räägitud ja kooskõlastatud			
JAH/EI			
<i>Omavalitsusüksuse nimetus**</i>			
4. JUHTUMIKORRALDUSE JA SIHTGRUPI TOETAMISE ETAPPIDE PÕHIMÕTETEGA seotud kriteeriumid on kas hetkel toimivad või taotluse elluviimise perioodil planeeritavad tegevussuunad:			
4.1 Noorte toetamisel järgitakse ajakohast SKA poolt koostatud NGTS juhtumikorralduse juhendit* .			
JAH/EI			
<i>Omavalitsusüksuse nimetus**</i>			
4.2 Noore jõudmine ja liikumine valdkonnast valdkonda, tegevuselt tegevusele, teenuselt teenusele või spetsialistilt spetsialistini toimub teenusepakkujate vahel kokkulepitult ja noore vaatest katkestusteta (sujuv lähenemine*)			
JAH/EI			
<i>Omavalitsusüksuse nimetus**</i>			
4.3 Noor jõuab enda poolt tunnetatud lahendusvajaduseni esimese kontakti kaudu (ühe ukse lähenemine*)			
JAH/EI			
<i>Omavalitsusüksuse nimetus**</i>			
4.4 Noored olenemata elukohast, staatusest ja olukorrast saavad kvaliteetset abi (võrdne kohtlemine*)			
JAH/EI			
<i>Omavalitsusüksuse nimetus**</i>			
5. SIHTGRUPIGA seotud kriteeriumid on kas hetkel toimivad või taotluse elluviimise perioodil planeeritavad tegevussuunad:			
5.1 NEET-olukorras ja -riskis* noorte arv projekti tegevuspiirkonnas on teada			

JAH/EI			
<i>Omavalitsusüksuse nimetus**</i>			
sh NGTS seires välja tulnud noorte (mitteaktiivsed*) arv (16–26)			
JAH/EI			
<i>Omavalitsusüksuse nimetus**</i>			
sh Töötukassasse registreeritud noorte (töötud*) arv (16–29)			
JAH/EI			
<i>Omavalitsusüksuse nimetus**</i>			
sh lastekaitsetöötaja menetluses olevate 16-18.aastaste laste/noorte arv			
JAH/EI			
<i>Omavalitsusüksuse nimetus**</i>			
6. ENNETUSTÖÖGA* seotud kriteeriumid on kas hetkel toimivad või taotluse elluviimise perioodil planeeritavad tegevussuunad:			
6.1 Vajalikud ennetustöö* tegevused kajastuvad NGTS seirega tegelevate spetsialistide* tegevusplaanides			
JAH/EI			
<i>Omavalitsusüksuse nimetus**</i>			
6.2 NEET-riskis* (koostöömudeli* sihtrühma) noorte arv projekti tegevuspiirkonnas on prognoositud			
JAH/EI			
<i>Omavalitsusüksuse nimetus**</i>			
sh lastekaitstes olevate laste/noorte arv (alates 13 a) on teada ja sellega arvestatakse ennetustöös*			
JAH/EI			
<i>Omavalitsusüksuse nimetus**</i>			
sh koolist välja langemise ohus (sh koolikohustuste mittetäitjad) noortega (8.–12.klass) on oma töös arvestatud			
JAH/EI			
<i>Omavalituse nimetus**</i>			
6.3 Projekti tegevuspiirkonnas on analüüsitakse süsteemaatiliselt, millise sihtgrupini projekti tegevuspiirkonnas pigem jõutakse ja kelleni ei ole jõutud			
JAH/EI			
<i>Omavalitsusüksuse nimetus**</i>			
7. SIHTGRUPINI JÕUDMISEGA SEOTUD TEGEVUSTE kriteeriumid on kas hetkel toimivad või taotluse elluviimise perioodil planeeritavad tegevussuunad:			
7.1 Noortegarantii tugisüsteemi* elluviimine			
JAH/EI			
<i>Omavalitsusüksuse nimetus**</i>			
7.2 Võrgustikutöö* , et tagada noorte jõudmine teenusesse teiste spetsialistide kaudu (nt mobiilne noorsootöö, avatud noorsootöö, haridusasutused, noortele teenusepakkujad, töötukassa jt)			
JAH/EI			
<i>Omavalitsusüksuse nimetus**</i>			
7.3 NGTS seirega tegeleva spetsialisti* poole pöördunud seireväline noor* saab tuge			
JAH/EI			
<i>Omavalitsusüksuse nimetus**</i>			

7.4 Teavitustöö noortele (NGTS võimalused KOV kodulehel, ristmeedia kasutamine, teavitustooted jmt)			
JAH/EI			
<i>Omavalitsusüksuse nimetus**</i>			
7.5 Teavitustöö kogukonnale ja seotud teenusepakkujatele			
JAH/EI			
<i>Omavalitsusüksuse nimetus**</i>			
8. ANALÜÜSIGA SEOTUD TEGEVUSTE kriteeriumid on kas hetkel toimivad või planeeritavad tegevussuunad:			
8.1 Tööd kirjeldatakse STAR-is* ja aluseks on SKA poolt koostatud NGTS STAR-i juhend*			
JAH/EI			
<i>Omavalitsusüksuse nimetus**</i>			
8.2 Vähemalt kvartaalselt seiratakse ja analüüsitakse noorte arvu ja milliste teemadega (lahendusvajadused*) noored KOV-i poole pöörduvad			
JAH/EI			
<i>Omavalitsusüksuse nimetus**</i>			
8.3 Seiratakse ja analüüsitakse, mis abi/tuge noortele on pakutud ja noorte rahulolu teenusega			
JAH/EI			
<i>Omavalitsusüksuse nimetus**</i>			
8.4 Kogutakse ja analüüsitakse tuumikmeeskonna* ja laiema võrgustiku* osapoolte tagasiside ja koostöömudeli* tulemuslikkust			
JAH/EI			
<i>Omavalitsusüksuse nimetus**</i>			
9. JUHTIMISEGA SEOTUD kriteeriumid on kas hetkel toimivad või planeeritavad tegevussuunad:			
9.1 Olemas on NGTS seirega tegelev(-ad) spetsialist(-id)* ja NEET-olukorras noorte koostöömudeli eest vastutava koordinaatori (protsessijuhi) roll on tagatud.			
JAH/EI			
<i>Omavalitsusüksuse nimetus**</i>			
9.2 Koostöövõrgustiku* noortega töötavatele spetsialistidele ja koordinaatorile on tagatud kovisioonid ja/või supervisioonid ja selle saamise viisid on projekti tegevuspiirkonnas kokku lepitud			
JAH/EI			
<i>Omavalitsusüksuse nimetus**</i>			
9.3 Koostöövõrgustikule* ja noortega töötavatele spetsialistidele ja koordinaatorile on vajaduspõhiselt tagatud koolitustel osalemine			
JAH/EI			
<i>Omavalitsusüksuse nimetus**</i>			
9.4 NEET-olukorras noorte koostöömudeli planeeritud eelarve on realistlik ja võimaldab seatud eesmärgid saavutada, planeeritud kulud on vajalikud, mõistlikud ning kooskõlas turuhinna ja valdkonna ametiala palgatasemetega.			
JAH/EI			
<i>Omavalitsusüksuse nimetus**</i>			

* termini selgitus asub teisel vahelehel "Lisa 2 terminid"

** ridu võib juurde lisada

Seotud termin	Sisu	Alus	Leiad
Ennetustöö	Tegevused, mis toetavad õigeaegset märkamist, mille korral võib olla võimalik ennetada NEET-riskis noorte lahendusvajaduste süvenemist ning NEET-olukorda sattumist.	PÕIM. 2023. Sotsiaalkindlustusamet; valdkondade ülese ennetustöö kontseptsioon.	https://www.sise.ministeerium.ee/ennetus-peab-olema-valdkondade-ulene
Juhtumiko rraldus	Abivajava noore individuaalsetest vajadustest lähtuv sekkumismeetod, mis hõlmab isiku probleemide lahendamiseks abimeetmete pakkumist ja/või korraldamist lihtmenetluse või juhtumiplaani abil.	„Valdkondadeülene NEET-olukorras noorte toetamise ja teenuste koostöömudel kohalikele omavalitsustele” kohandatud ülevaade. 2021. Haridus- ja Noorteamet. Sotsiaalkindlustusamet.	https://sotsiaalkindlustusamet.ee/ngts#kov
Koostöömu del	Sihtrühmaga seotud osapoolte koostöö üldised põhimõtted ja tegutsemise etapid kohalikul tasandil, et aidata lahendada sihtrühma liikmete vajadusi.	„Valdkondadeülene NEET-olukorras noorte toetamise ja teenuste koostöömudel kohalikele omavalitsustele” kohandatud ülevaade. 2021. Haridus- ja Noorteamet. Sotsiaalkindlustusamet.	https://sotsiaalkindlustusamet.ee/ngts#kov
Koostöövõr gustik	Kohalikul tasandil moodustatud koostööorgan osapoolte esindajatest koostöömudeli strateegiliseks juhtimiseks ja sihtrühma noorte vajaduste lahendamiseks. Koostöövõrgustik koosneb tuumikgrupist ja laiemast võrgustikust.	„Valdkondadeülene NEET-olukorras noorte toetamise ja teenuste koostöömudel kohalikele omavalitsustele” kohandatud ülevaade. 2021. Haridus- ja Noorteamet. Sotsiaalkindlustusamet.	https://sotsiaalkindlustusamet.ee/ngts#kov
Koostöövõr gustiku eestvedaja	Kohalikul tasandil koostöömudeli rakendamist ja koostöövõrgustiku tööd koordineeriv inimene. Koostöövõrgustiku eestvedaja ametinimetus võib ametijuhendis erineda.	„Valdkondadeülene NEET-olukorras noorte toetamise ja teenuste koostöömudel kohalikele omavalitsustele” kohandatud ülevaade. 2021. Haridus- ja Noorteamet. Sotsiaalkindlustusamet.	https://sotsiaalkindlustusamet.ee/ngts#kov

Lahendusv ajadus	Sihtrühma noore enda poolt ja/või teiste inimeste nagu tema lähedaste või spetsialistide poolt tajutud vajadus, mille lahendamata jätmise võib tuua kaasa noore sattumise NEET-olukorda või selles püsimise.	„Valdkondadeülene NEET-olukorras noorte toetamise ja teenuste koostöömudel kohalikele omavalitsustele" kohandatud ülevaade. 2021. Haridus- ja Noorteamet. Sotsiaalkindlustusamet.	https://sotsiaalkindlustusamet.ee/ngts#kov
Lahendusvi is	Kokkulepitud lähenemine, kuidas erinevate osapoolte koostöös võimalikult tõhusalt toetada omavalitsuste tasandil NEET-olukorras noori ning jõuda sihtrühma vaatest võimalikult sujuva protsessini.	„Valdkondadeülene NEET-olukorras noorte toetamise ja teenuste koostöömudel kohalikele omavalitsustele" kohandatud ülevaade. 2021. Haridus- ja Noorteamet. Sotsiaalkindlustusamet.	https://sotsiaalkindlustusamet.ee/ngts#kov
Laiem võrgustik	Osapooled ja nende esindajad, kellel on roll sihtrühma noorte toetamisel ja/või NEET-valdkonnaga seotud teemade arendamisel ning kes samas ei kuulu võrgustiku tuumikgruppi.	„Valdkondadeülene NEET-olukorras noorte toetamise ja teenuste koostöömudel kohalikele omavalitsustele" kohandatud ülevaade. 2021. Haridus- ja Noorteamet. Sotsiaalkindlustusamet.	https://sotsiaalkindlustusamet.ee/ngts#kov
Mitteaktiiv ne	Mitteaktiivne noor on riiklike registrite päringu alusel tuvastatud 16–26-aastane inimene, kes vastab kõigile järgmistele tingimustele:	Noortegarantii tugisüsteemi arendamine ja testimine. 2022. Sotsiaalministeerium.	
	1.1 ei õpi;		
	1.2 ei tööta;		
	1.3 ei ole töötuna arvel;		
	1.4 ei ole tuvastatud puuduvat töövõimet või üle 80-protsendilist töövõime kaotust;		
	1.5 ei saa töötamise toetamise teenust;		
	1.6 ei tegele ettevõtlusega;		
	1.7 ei saa hüvitist alla pooleteiseaastase lapse kasvatamise eest;		
	1.8 ei kannu vangistust või eelvangistust;		
	1.9 ei viibi asendus- või kaitsevæteenistuses;		

majandus- ja infotehnoloogiainistri
19.07.2023 määrus nr 48
„Töölase konkurentsivõime toetamine“

	või mittetöötav ja mitteõppiv 16–29-aastane inimene (edaspidi mitteaktiivne noor vanuses 16–29) või inimene, keda ei ole riiklike registrite alusel tuvastatud ja kes pöördub kohaliku omavalitsuse üksuse (KOV) poole eesmärgiga saada abi tööturule liikumiseks või haridustee jätkamiseks.		
Mittetöötav	Isik, kes ei ole hõivatud tööturuteenuste ja -toetuste seaduse § 6 lõike 5 punktides 3–5 ¹ nimetatud tegevusega, kes töötab ajutiselt TTTS § 42 tingimustel, või on ema-, isa-, lapsendaja- või vanemapuhkusel. Hõlmab nii isikuid, kes ei tööta ja otsivad aktiivselt tööd kui ka neid, kes ei otsi aktiivselt tööd, sealhulgas nii registreeritud kui registreerimata töötuid, aga ka õppijad ja neid, kes hoolitsevad lähedase eest.	Majandus- infotehnoloogiaministri määrus „Töölase konkurentsivõime toetamine“	
NEET-olukorda sattumise riskis noored (NEET-riskis noored)	Noored, kes on ametlikult seotud mõne haridusasutuse, tööandja või täiendkoolitajaga, ent kes on enda või mõne teise osapoolle hinnangul NEET-olukorda sattumise riskis ilma selge lahenduseta sellest kiiresti väljuda. Seoses tunnusega „noor olemine“ jaguneb sihtrühm kahte vanusekategoriasse: NEET-olukorras 15–29-aastased ehk põhisihtrühm ja NEET-riskis 14–19-aastased ehk NEET-olukorda sattumist ennetav sihtrühm.	„Valdkondadeülene NEET-olukorras noorte toetamise ja teenuste koostöömudel kohalikele omavalitsustele“ kohandatud ülevaade. 2021. Haridus- ja Noorteamet. Sotsiaalkindlustusamet.	https://sotsiaalkindlustusamet.ee/ngts#kov ; https://www.hm.ee/uldharidus-ja-noored/alus-pohi-ja-keskharidus/toe-vajadusega-opilased-oppekorraldus-ja-tugiteenused?fbclid=IwAR0hv_43dHES0RrrZqBCf916KGBByRxRY5jelAO63a97DL2Z1WGob94AMxDo#tugi

Lisa 3

Partneri kinnituskiri

NEET-olukorras noored	Termin tuleneb inglise väljendist <i>not in employment, education, or training</i> , st noor, kes ei õpi, ei tööta ega osale koolitustel. Noortegarantii siseriikliku tegevuskava kontekstis on NEET-olukorras noor 15–29-aastane (k.a) isik, kes ei õpi ega tööta. Seejuures võib noor osaleda koolitustel, nt Töötukassa tööturukoolitused vm lühiajalised koolitused, mis ei ole tasemeõpe.	„Valdkondadeülene NEET-olukorras noorte toetamise ja teenuste koostöömudel kohalikele omavalitsustele" kohandatud ülevaade. 2021. Haridus- ja Noorteamet. Sotsiaalkindlustusamet.	https://sotsiaalkindlustusamet.ee/ngts#kov
Noortegarantii tugisüsteem (NGTS)	Noortegarantii tugisüsteem (NGTS) on toetus 16–29-aastastele noortele haridusteele naasmiseks ja/või tööturule jõudmiseks. NGTS asub kohalikus omavalituses ning koosneb infosüsteemi lahendusest ja juhtumikorraldusest.	Noortegarantii tugisüsteemi juhend. 2021. Sotsiaalkindlustusamet.	https://drive.google.com/file/d/1b0uO7_rHBY-b951Fog_Mdj-9K2-hUbxz/view?usp=share_link
NGTS seirega tegelev spetsialist	Kohalikul tasandil sihtrühmaga töötav noorte heaolu spetsialist, kes aitab juhtumipõhiselt lahendada noorte vajadusi nii üks-ühele nõustades, kui noortele tugitegevusi vahendades. Noorte heaolu spetsialist vastutab noore lahendusvajaduse väljaselgitamise ja toetuse osutamise (nõustamine, juhtumiplaani koostamine, teenuseid saama suunamine, tegevuste täitmise jälgimine, andmetöötlus, koostöö teiste spetsialistidega juhtumikorralduse käigus jms) eest.	„Valdkondadeülene NEET-olukorras noorte toetamise ja teenuste koostöömudel kohalikele omavalitsustele" kohandatud ülevaade. 2021. Haridus- ja Noorteamet. Sotsiaalkindlustusamet.	https://sotsiaalkindlustusamet.ee/ngts#kov
NGTS juhtumikorralduslik juhend	Sotsiaalkindlustusameti poolt koostatud juhtumikorralduslik juhend NGTSi elluviimiseks.	Noortegarantii tugisüsteemi juhend. 2021. Sotsiaalkindlustusamet.	
NGTS STAR juhend	NGTS seirega tegelevale spetsialistile loodud juhend STARi kasutamiseks.	NGTS STAR kasutusjuhend. 2021. Sotsiaalkindlustusamet.	

Seireväline noor	Kuni 29-aastane mittetöötav noor, kes ei ole välja tulnud seire nimekirjas, kuid pöördub KOVi poole, kuna soovib abi.	Noortegarantii tugisüsteemi juhend. 2021. Sotsiaalkindlustusamet.	
Sihtrühm	Koostöömodeli sihtrühm ehk NEET- olukorras või NEET-riskis noored.	„Valdkondadeülene NEET-olukorras noorte toetamise ja teenuste koostöömudel kohalikele omavalitsustele" kohandatud ülevaade. 2021. Haridus- ja Noorteamet. Sotsiaalkindlustusamet.	https://sotsiaalkindlustusamet.ee/ngts#kov
STAR	STAR on elektroonne töökeskkond sotsiaaltöö spetsialistidele klientidega tehtava töö korraldamiseks ja dokumenteerimiseks (toetuste, teenuste määramiseks ning juhtumite, lapsendamise ja eestkoste korraldamise toimingute haldamiseks).	STAR. Sotsiaalkindlustusameti koduleht.	https://sotsiaalkindlustusamet.ee/spetsialistile-ja-koostoopartnerile/star
Sujuv lähenemine	Tööpõhimõte (NEET-olukorras noorte toetamise) lahendusviisis, kus arvestatakse, et noore jõudmine ja liikumine valdkonnast valdkonda, tegevuselt tegevusele, teenuselt teenusele või spetsialistilt spetsialistini toimub noore vaatest katkestusteta. Seotud ühe ukse lähenemisega.	PÕIM. 2023. Sotsiaalkindlustusamet.	
Töötu	Töötu on isik, kes ei tööta, on töötuna arvele võetud Eesti Töötukassas ja otsib tööd	Tööturuteenuste ja -toetuste seadus	https://www.riigiteataja.ee/akt/103012017023?leiaKehtiv
Tugitegevus	Tegevus või teenus, mis panustab sihtrühma vajaduste lahendamisse lisaks noorte juhtumikorraldaja üks-ühele tööga noortega.	„Valdkondadeülene NEET-olukorras noorte toetamise ja teenuste koostöömudel kohalikele omavalitsustele" kohandatud ülevaade. 2021. Haridus- ja Noorteamet. Sotsiaalkindlustusamet.	https://sotsiaalkindlustusamet.ee/ngts#kov

Kinnitan, et (partneri organisatsiooni nimi ja registrikood) osaleb (taotleja organisatsiooni nimi ja registrikood) projektis

Tugivõrgustik	Tugivõrgustik on toetatava noore lähedased inimesed, sealhulgas eestkostja, hooldusperekonda kuuluvad liikmed ja perekond.	Majandus-infotehnoloogia ministri määrus „Tööalase konkurentsivõime toetamine“	
Tuumikmeheskond	Osapooled ja nende esindajad, kes omavahelise tiheda koostöö raames vastutavad käesoleva mudeli rakendamise eest nii strateegilisel tasandil kui üksikute juhtumite raames.	„Valdkondadeüleline NEET-olukorras noorte toetamise ja teenuste koostöömudel kohalikele omavalitsustele“ kohandatud ülevaade. 2021. Haridus- ja Noorteamet. Sotsiaalkindlustusamet.	https://sotsiaalkindlustusamet.ee/ngts#kov
Võrdne kohtlemine	Õigustatud ootus, et noored olenemata elukohast, staatusest ja olukorrast peavad saama kvaliteetset abi.	PÕIM. 2023. Sotsiaalkindlustusamet.	
Ühe ukse lähenemine	Tööpõhimõte (NEET-olukorras noorte toetamise) lahendusviisis, kus arvestatakse, et noor jõuab enda tunnetatud lahendusvajaduseni esimese kontakti kaudu. Seotud sujuvate üleminekute lähenemisega.	PÕIM. 2023. Sotsiaalkindlustusamet.	
Võrgustiku töö	Kokkulepitud eesmärkidel süstemaatiliselt toimuv asutuste vaheline koostöö, milles sisaldub ühine kitsaskohtade kaardistamine, analüüsimine ja kirjeldamine, võimalike lahenduste leidmine, olemasolevate ressursside jagamine ja juhtumipõhine aktiveerumine. Võrgustikutöö saab mudeli vaatest toimida nii asutuste, omavalitsuse, piirkonna, maakonna kui ka riiklikul tasandil.	„Valdkondadeüleline NEET-olukorras noorte toetamise ja teenuste koostöömudel kohalikele omavalitsustele“ kohandatud ülevaade. 2021. Haridus- ja Noorteamet. Sotsiaalkindlustusamet.	https://sotsiaalkindlustusamet.ee/ngts#kov

..... (projekti nimi) ning on tutvunud projekti sisuga ja teadlik partneri vastutusest projektis osalemisel.

Partnerina osalen järgmistes projekti tegevustes:

Allkirjaõigusliku isiku nimi:

Ametikoht:

Kuupäev:

Allkiri (digitaalselt allkirjastatud)

**Sotsiaalkindlustusameti (SKA) § 4 lõike 1 punktis 1 nimetatud tegevuse
hindamisleht**

Hindamisleht	Vastav JAH/EI	Kommentaar
1. OTSUSTUSTASANDIGA (JÄTKUSUUTLIKKUS) seotud kriteeriumid on kas hetkel toimivad või taotluse elluviimise perioodil planeeritavad tegevussuunad:		
1.1 Mittetöötavate noorte toetamise vajadus, lahendusviis ja arendusplaanid kajastuvad KOV arengukavas		
1.2 KOV-is on otsustatud, milline valdkond (osakond, talitus vms) ja ametnik vastutab otsustustasandil NEET-olukorras ja -riskis noorte teema üldise arendustöö eest		
1.3 KOV-is on otsustatud, milline volikogu komisjon on seotud ja koordineerib mittetöötavate* noorte toetamise arendustööd		
1.4 NGTS seirega tegelev(-ad) spetsialist(-id) hoiab(-vad) temaatilisi komisjoni(-e) tulemustega kursis		
2. LAIEMA VÖRGUSTIKUTOÕGA seotud kriteeriumid on kas hetkel toimivad või taotluse elluviimise perioodil planeeritavad tegevussuunad:		
2.1 Projekti tegevuspiirkonnas on otsustatud, milline asutus ja/või spetsialist vastutab NEET-olukorras ja -riskis noorte laiema võrgustikutöö koordineerimise eest		
2.2 Projekti tegevuspiirkonnas on kaardistatud seotud osapoolte laiem võrgustik , kellel on oluline roll tegevuse sihtgrupi toetamisel		
2.3 NEET-olukorras noorte koostöömudel is kokkulepitud 8 valdkonda on temaatilisse võrgustikutöösse kaasatud		
2.4 Laiema võrgustiku sisulised eesmärgid põhinevad teadmistel noorte olukorra kohta projekti tegevuspiirkonnas		
2.5 Laiemas võrgustikus on töös lähtuvalt NGTS juhendist noortega kokku lepitud koostöömudeli kaudu elluviidavad eesmärgid, koostöö alusväärtused, sihtrühm, infokanalid ja regulaarsus, andmete vahetus ja juhtimine, tulemuslikkuse kvaliteedi hindamise kriteeriumid		
3. TUUMIKMEESKONNAGA seotud kriteeriumid on kas hetkel toimivad või taotluse elluviimise perioodil planeeritavad tegevussuunad:		
3.1 NEET-olukorras noorte toetamise tuumikmeeskond KOV-is on moodustatud		
3.2 Koostöömudel is kokkulepitud asutused ja/või spetsialistid on KOV-i tuumikmeeskonda kaasatud (protsessijuht, juhtumikorraldajad, erinevate valdkondade spetsialistid)		
3.3 KOV-is on kaardistatud erinevad tänased valdkondade võimalused ja lisaressursse vajavad noortele, nende vanematele/ tugivõrgustikule suunatud tugitegevused		
3.4 KOV-i üldised koostöömudeli tulemuslikkuse ootused on tuumikmeeskonna osapooltega omavahel läbi räägitud ja kooskõlastatud		
4. JUHTUMIKORRALDUSE JA SIHTGRUPI TOETAMISE ETAPPIDE PÕHIMÕTETEGA seotud kriteeriumid on kas hetkel toimivad või taotluse elluviimise perioodil planeeritavad tegevussuunad:		

4.1 Noorte toetamisel järgitakse ajakohast SKA koostatud NGTS juhtumikorralduse juhendit		
4.2 Noore jõudmine ja liikumine valdkonnast valdkonda, tegevuselt tegevusele, teenuselt teenusele või spetsialistilt spetsialistini toimub teenusepakkujate vahel kokkulepitult ja noore vaatest katkestusteta (sujuv lähenemine)		
4.3 Noor jõuab enda poolt tunnetatud lahendusvajaduseni esimese kontakti kaudu (ühe ukse lähenemine)		
4.4 Noored olenemata elukohast, staatusest ja olukorrast saavad kvaliteetset abi (võrdne kohtlemine)		
5. SIHTGRUPIGA seotud kriteeriumid on kas hetkel toimivad või taotluse elluviimise perioodil planeeritavad tegevussuunad:		
5.1 NEET-olukorras ja -riskis noorte arv projekti tegevuspiirkonnas on teada		
sh NGTS seires välja tulnud noorte (mitteaktiivsed) arv (16–26)		
sh Töötukassasse registreeritud noorte (töötud) arv (16–29)		
sh lastekaitsetöötaja menetluses olevate 16–18-aastaste laste/noorte arv		
6. ENNETUSTÖÖGA seotud kriteeriumid on kas hetkel toimivad või taotluse elluviimise perioodil planeeritavad tegevussuunad:		
6.1 Vajalikud ennetustöö tegevused kajastuvad NGTS seirega tegelevate spetsialistide tegevusplaanides		
6.2 NEET-riskis (koostöömodeli sihtrühma) noorte arv projekti tegevuspiirkonnas on prognoositud		
sh lastekaitstes olevate laste/noorte arv (alates 13 a) on teada ja sellega arvestatakse ennetustöös		
sh koolist välja langemise ohus (sh koolikohustuste mittetäitjad) noortega (8.–12. klass) on oma töös arvestatud		
6.3 Projekti tegevuspiirkonnas on analüüsitakse süstemaatiliselt, millise sihtgrupini projekti tegevuspiirkonnas pigem jõutakse ja kelleni ei ole jõutud		
7. SIHTGRUPINI JÕUDMISEGA SEOTUD TEGEVUSTE kriteeriumid on kas hetkel toimivad või taotluse elluviimise perioodil planeeritavad tegevussuunad:		
7.1 Noortegarantii tugisüsteemi elluviimine		
7.2 Võrgustikutöö , et tagada noorte jõudmine teenusesse teiste spetsialistide kaudu (nt mobiilne noorsootöö, avatud noorsootöö, haridusasutused, noortele teenusepakkujad, töötukassa jt)		
7.3 NGTS seirega tegeleva spetsialisti poole pöördunud seireväline noor* saab tuge		
7.4 Teavitustöö noortele (NGTS võimalused KOV kodulehel, ristmeedia kasutamine, teavitustooted jmt)		
7.5 Teavitustöö kogukonnale ja seotud teenusepakkujatele		
8. ANALÜÜSIGA SEOTUD TEGEVUSTE kriteeriumid on kas hetkel toimivad või planeeritavad tegevussuunad:		
8.1 Tööd kirjeldatakse STAR-is ja aluseks on SKA poolt koostatud NGTS STAR-i juhend		
8.2 Vähemalt kvartaalselt seiratakse ja analüüsitakse noorte arvu ja milliste teemadega (lahendusvajadused) noored KOV-i poole pöörduvad		
8.3 Seiratakse ja analüüsitakse, mis abi/tuge noortele on pakutud ja noorte rahulolu teenusega		
8.4 Kogutakse ja ja analüüsitakse tuumikmeeskonna ja laiema võrgustiku osapoolte tagasiside ja koostöömodeli tulemuslikkust		
9. JUHTIMISEGA SEOTUD kriteeriumid on kas hetkel toimivad või planeeritavad tegevussuunad:		

9.1 Olemas on NGTS seirega tegelev(-ad) spetsialist(-id) ja NEET-olukorras noorte koostöömudeli eest vastutava koordinaatori (protsessijuhi) roll on tagatud		
9.2 Koostöövõrgustiku noortega töötavatele spetsialistidele ja koordinaatorile on tagatud kervisioonid ja/või supervisioonid ja selle saamise viisid on projekti tegevuspiirkonnas kokku lepitud		
9.3 Koostöövõrgustikule ja noortega töötavatele spetsialistidele ja koordinaatorile on vajaduspõhiselt tagatud koolitustel osalemine		
9.4 NEET-olukorras noorte koostöömudeli planeeritud eelarve on realistlik ja võimaldab seatud eesmärgid saavutada, planeeritud kulud on vajalikud, mõistlikud ning kooskõlas turuhinna ja valdkonna ametiala palgatasemetega		
SKA KOONDHINNANG VASTAVUSE KOHTA (punktid 1–9)		
10. NEET-olukorras noorte koostöömudeli rakendamise plaan vastab ÜLDISTELE ühtekuuluvuspoliitika rakenduskava 2021–2027 raames toetatavate tegevuste VALIKUKRITEERIUMIDELE*		
10.1 Projekt on kooskõlas valdkondlike arengukavadega, rakenduskava erieesmärgi ja meetme eesmärkidega ja panustab nende eesmärkide saavutamisse, sealhulgas meetme väljund- ja tulemusnäitaja saavutamisse.		
10.2 Projekt on põhjendatud, teostatav ja sihtrühma arvestavalt mõistlik ja vajalik, riskid on analüüsitud ja kavandatud tegevuste kaudu maandatud.		
10.3 Planeeritud eelarve on realistlik ja võimaldab seatud eesmärgid saavutada, planeeritud kulud on vajalikud, mõistlikud ning kooskõlas turuhinna ja valdkonna ametiala palgatasemetega.		
10.4 Taotleja ja partner(id) on suutlik(ud) projekti ellu viima.		
10.5 Projekti panustab strateegia „Eesti 2035“ eesmärkide ja näitajate saavutamisse ja horisontaalsetesse põhimõtetesse.		
SKA KOONDHINNANG PUNKTIS 10 NIMETATUD VALIKUKRITEERIUMITE KOHTA*		

*Täidetakse siis, kui punktid 1–9 on hinnatud vastavaks.